

Табеларен приказ – планирање и проверување на напредокот како тим

Илустриран приказ е графички приказ на тоа како ќе се развива видеото, снимка по снимка. Направен е од бројни квадрати со илустрации или слики кои ја претставуваат секоја снимка, со забелешки за тоа што се случува во сцената и што вели сценариото за време на таа снимка.

Во бизнис средината, идејата на табеларниот приказ е иста. Наместо снимање видео или филм, можете да планирате лансирање производ, менаџирање проект, создавање маркетинг стратегија, градење нов процес или идентификување причинско-последична врска.

Значи, вашиот табеларен приказ, детално ќе го објаснува секој чекор од процесот. Но, наместо користење зборови, или пишување листа со обврски, табеларниот приказ ви овозможува да видите сè што мора да се случи, и по кој редослед. Како група, тимот создава детален преглед за чекорите што треба да се преземат. Потоа работат на тоа да ги забележат проблемите, да идентификуваат компликации, и да ги преуредуваат задачите според потребата. Табеларните прикази се лесно променливи, така што поттикнуваат креативност и експерименталност, а можат да бидат и многу ефективни во процесот на планирање.

Табеларни прикази за бизнис

Табеларните прикази се исто така корисни за градење единство и согласување во групата, а тимовите кои ги користат обично полесно донесуваат одлуки. Тоа е така бидејќи сите можат да се вклучат, а има и поголемо ниво на ентузијазам и посветеност.

Табеларните прикази функционираат бидејќи раскажуваат приказна на визуелен начин. Кога луѓето имаат во што да гледаат, многу им е полесно да ги разберат концептите, да интерпретираат дијаграми или табели, и да ја визуелизираат иднината.

Без разлика дали станува за филмска содржина, нов проект на организацијата или приказна за новиот производ на компанијата. Табеларните прикази можат да променат секаков вид информации во нешто живо и динамично. Понекогаш здодевниот процес на планирање можат да го променат во интерактивно, забавно искуство за секој кој е вклучен.

Како да ги користите табеларните прикази за бизнис планирање

Создавањето табеларен приказ не е толку тешко како што се чини. Во овој дел ви даваме насоки чекор по чекор, а потоа ви даваме пример, за да можете да го видите процесот на табеларното прикажување во акција.

1. Наведете ги чекорите

Размислете за тоа што сакате да го постигнете, потоа напишете ги чекорите што треба да ги преземете за да ја постигнете целта.

Наш совет е да користите лепливи белешки во процесот, во случај да сакате да го смените редоследот на чекорите подоцна, или за да ги запомните чекорите што на почетокот ви недостасувале, лепливите белешки ви даваат можност лесно да ги земете и реорганизирате информациите.

2. Подредете ги чекорите

Подредете ги правилно чекорите што ги запишавте во точка еден.

3. Создајте поднивоа

Некои дејствија во табеларниот приказ ќе бидат направени од серија помали дејствија. Ова може да ви помогне да создадете подниво на табеларен приказ за овие чекори. Ова помага да се осигурате дека не пропуштате некој клучен дел од процесот.

4. Разгледајте ги проблемите и пречките

За секој чекор што го внесувате во табеларниот приказ, поттикнете го тимот да ги побара „дупките“, проблемите и прашањата во процесот. Ова е особено важно меѓу чекорите. Зошто? Бидејќи токму помеѓу чекорите може да се кријат изненадувања (со други зборови-проблеми). Проблемите во самите чекори е полесно да се забележат.

Токму затоа се важни табеларните прикази. Можете да го видите секое делче од сложувалката и како сите делови се поврзани – па така поверојатно е да ги забележите проблемите пред да се појават.

Како да го организирате табеларниот приказ?

Можете да го структурирате табеларниот приказ на каков било начин. Некои модели го даваат крајниот резултат на левата страна, додека чекорите се наведени од десно кон лево. Други користат вертикален пристап: резултатот е најгоре и чекорите доаѓаат од долу за да го поддржат. Или можете да го користите моделот на филмската индустрија, со една рамка по друга во линија, од лево кон десно.