



## ***Planification à petite échelle - Plan d'action***

Les plans d'action sont de simples listes de toutes les tâches que vous devez terminer pour atteindre un objectif. Les plans d'action sont orientés et se concentrent sur la réalisation d'un seul objectif. Les plans d'action sont utiles, car ils nous donnent un cadre pour réfléchir à la façon dont nous terminerons efficacement un projet. Ils nous aident à terminer les activités dans un ordre raisonnable, ils nous aident à nous assurer que nous ne manquons aucune étape clé. De plus, comme vous pouvez voir chaque tâche présentée, nous pouvons rapidement décider quelles tâches nous déléguerons ou sous-traiterons, et quelles tâches vous pourrez peut-être ignorer.

Utilisez les plans d'action pour mener à bien des projets petits mais importants de manière efficace en suivant ces quatre étapes.

### **Étape 1. Réfléchissez et identifiez les tâches**

Commencez par faire un brainstorming sur toutes les tâches que vous devez accomplir pour atteindre votre objectif. Quelle est la toute première action à entreprendre? Une fois cette tâche terminée, que se passe-t-il ensuite? Pensez au projet étape par étape et identifiez les actions. Classez-les par ordre de priorité par date limite ou lorsque les gens sont libres de les faire.

### **Étape 2. Analyser et déléguer les tâches**

Maintenant que vous pouvez voir l'ensemble du projet du début à la fin, examinez chaque tâche plus en détail. Y a-t-il des étapes que vous pourriez abandonner, mais qui répondent toujours à votre objectif? Quelles tâches pourriez-vous déléguer à quelqu'un d'autre de votre équipe, ou pourraient être confiées à un pigiste? Y a-t-il des délais pour des étapes spécifiques? Avez-vous besoin d'organiser des ressources supplémentaires?

### **Étape 3. Identifiez les ressources dont vous aurez besoin pour mener à bien vos tâches**

Utilisez le "SCHEMES" qui veut dire:

- **S**pace (Espace)
- **C**ash (Espèce)
- **H**elpers/People (Auxiliaires/Personnes)
- **E**quipment (Équipement)
- **M**aterials (Matériaux)
- **E**xpertise (Compétence)
- **S**ystems (Systèmes)

### **Étape 4. Apprenez de votre plan d'action.**

Prenez note de tout ce que vous auriez pu faire mieux et révisez votre plan pour la prochaine fois.