



Declarația viziunii de afaceri

O declarație de viziune răspunde la întrebarea „Ce vrea să devină afacerea noastră?” Și, de obicei, este o declarație de inspirație, clară și memorabilă, care exprimă poziția dorită a companiei pe termen lung. Declarația indică ce resurse, competențe și abilități vor fi necesare pentru atingerea obiectivului viitor. Astfel, ghidează mai eficient procesul de luare a deciziilor și alocarea resurselor. De asemenea, îi motivează pe angajați să depună efort suplimentar și, de regulă, rezultă performanțe superioare.

Crearea unei viziuni este un prim pas important în procesul de management strategic. Pentru a ne ajuta să scriem o declarație eficientă, am identificat trei pași și orientări.

Pasul 1. Adună o echipă de manageri, angajați și acționari.

Viziunea este afirmația care trebuie înțeleasă de angajații de la toate nivelurile. Cât mai mulți oameni ar trebui să fie implicați în proces, deoarece implicarea duce la un angajament mai puternic pentru viziunea companiei. După ce ai ales persoanele care vor fi implicate, ar trebui să le distribuie mai multe materiale despre ceea ce este considerată a fi viziunea organizației și să solicite tuturor să le citească, drept punct de plecare.

Pasul 2. Cereți tuturor să scrie propria versiune a viziunii.

Următorul pas este de a cere tuturor să scrie propria versiune a declarației și să o prezinte echipei responsabile. După ce a primit declarațiile, echipa ar trebui să încerce să combine toate proiectele de viziune trimise. Aceasta este, de asemenea, o oportunitate excelentă de a rezolva orice opinii contradictorii cu privire la obiectivul principal al firmei.

Pasul 3. Revizuiți declarația și prezentați versiunea finală.

Proiectul de declarație ar trebui să fie distribuit din nou membrilor pentru ultima lor revizuire. La primirea feedback-ului, versiunea finală a viziunii trebuie prezentată fiecărui angajat.